

» มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568





มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

“การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นหน่วยงานศูนย์กลางในการดำเนินการประเมิน เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับการประเมิน ITA จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน สู่การประเมินและดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมถึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วยเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

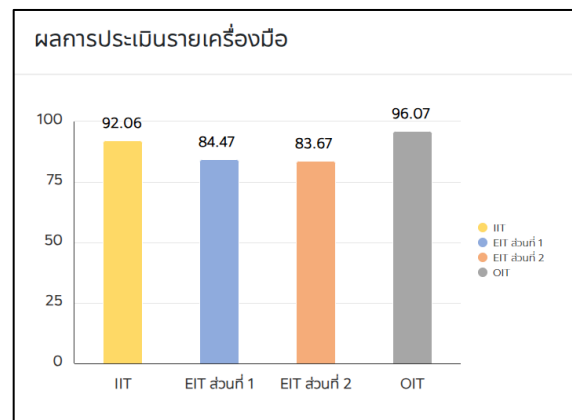
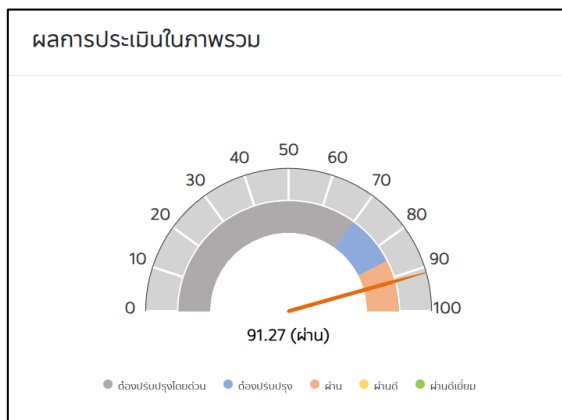
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ต้องผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าว มาประกอบการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานและกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ให้บรรลุเป้าหมายตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ กำหนดไว้

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนนรวม ๙๑.๒๗ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” โดยมีคะแนนลดลงจากปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒.๐๗ คะแนน และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หรือแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๖๙
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๓.๘๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๓.๔๓
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๒.๔๔
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๙๒
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หรือแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๐.๔๗
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๓๔
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๔.๔๐
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ หรือแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๒.๑๔
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐



องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยสรุปเป็นประเด็นดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือ	ข้อความถาม	คะแนน	
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๐.๘๐	
	i2 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	๙๐.๘๖	
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๙.๔๑	
		EIT Public	EIT Survey
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๙.๒๕	๘๓.๒๖
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๐.๖๕	๘๖.๐๕
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๒๖	๙๕.๓๕
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๓.๕๓	๘๖.๙๘
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๗.๗๑	๘๙.๗๗
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๔๗.๒๖	๕๑.๑๖
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๕๐	
	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐	
	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	

สำหรับประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เมื่อวิเคราะห์ค่าคะแนนพบว่า ประเด็นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะต้องให้ความสำคัญคือการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น รวมถึงควรมีการพัฒนาการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลัก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง นอกจากนี้ การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ควรมีรายละเอียดที่ครบถ้วนทั้งรายละเอียดผลการใช้จ่ายงบประมาณและรายละเอียดผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือ	ข้อความถาม	คะแนน	
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๐.๘๐	
	i2 ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	๙๐.๘๖	
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๙๙.๔๑	
		EIT Public	EIT Survey
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๙.๒๕	๘๓.๒๖
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๐.๖๕	๘๖.๐๕
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๒๖	๙๕.๓๕
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๓.๕๓	๘๖.๙๘
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๗.๗๑	๘๙.๗๗
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๔๗.๒๖	๕๑.๑๖
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	
	o11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	
	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๕๐	
	o13 E-Service	๑๐๐	

สำหรับประเด็นการให้บริการและระบบ E-service ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง เมื่อวิเคราะห์ค่าคะแนนพบว่า ประเด็นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะต้องให้ความสำคัญ คือการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานและการให้บริการให้ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน โดยเฉพาะการพัฒนาการให้บริการออนไลน์ (E-Service) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่เกิดความพึงพอใจสูงสุด สะดวก และมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ประชาชนผู้มารับบริการอย่างทั่วถึงในวงกว้าง

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ	ข้อความถาม	คะแนน	
		EIT Public	EIT Survey
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
	e4 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๖.๗๒	๘๔.๖๕
	e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๘๗.๘๑	๘๗.๙๑
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๙.๐๕	๘๗.๙๑
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล		
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน		
	๐1 โครงสร้าง	๑๐๐	
	๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	
	๐3 อำนาจหน้าที่	๑๐๐	
	๐4 ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	
	๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	
	๐6 Q&A	๑๐๐	

สำหรับประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เมื่อวิเคราะห์ค่าคะแนนพบว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น รวมทั้งควรมีการมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายประชาชนผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ	ข้อความถาม	คะแนน
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๖๘.๒๐
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๕
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๘๓.๐๗

สำหรับประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เมื่อวิเคราะห์ค่าคะแนนพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองควรจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึง ควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ เพื่อป้องกันมิให้มีการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือเพื่อพวกพ้อง

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๘๖
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๓๙
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๖
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๕๐
	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
	o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
	o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐

สำหรับประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อวิเคราะห์
ค่าคะแนนพบว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีที่มีองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน ดังนั้น ในการจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
การจัดหาพัสดุประจำปีในปีถัดไป ควรมีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน
โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลต่อไปได้

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๑๑
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่ เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๔๖
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๙.๗๑
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
	o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐

สำหรับประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล เมื่อวิเคราะห์ค่าคะแนนพบว่า ผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คะแนนมากกว่า ๙๕ คะแนน ทุกข้อคำถาม ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจึงควรรักษามาตรฐานไว้

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๕
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	๙๒.๒๑
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๐.๘๐
OIT	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต o26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
	o27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
	o28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
	o29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
	o30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
	o31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
	o32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
	o33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
	o34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
	o35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

สำหรับประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เมื่อวิเคราะห์ค่าคะแนนพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

การนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.๑ จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ ที่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาอย่างชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ๓. นำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ และจุดให้บริการ/ที่ทำการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วน ราชการ
	๑.๒ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ที่มีรายละเอียดครบถ้วนทั้งผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน รวมถึงการใช้งบประมาณของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนัก ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	๒.๑ พัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานและช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service ให้ครอบคลุมทุกภารกิจ	๑. จัดอบรม สร้างความรู้ความเข้าใจการให้บริการผ่านระบบ E - service ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สนับสนุน และส่งเสริมให้ประชาชนรับรู้รับทราบเกี่ยวกับการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วน ราชการ

ประเด็น	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ส่งเสริมให้มีการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน ๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลและเพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๓.๑ ประชาสัมพันธ์เพิ่มการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเผยแพร่ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย	๑. ดำเนินปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ/ ที่ทำการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ
	๓.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ	ประชุมชี้แจงให้ทุกส่วนราชการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายประชาชนผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้การสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายมีความถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๔.๑ กำหนดแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑. จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. แจกเวียนแนวทางและซักซ้อมทำความเข้าใจแนวทางดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองพัสดุและทรัพย์สินและทุกส่วนราชการ

ประเด็น	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒ มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ	กำชับให้ทุกส่วนราชการมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนราชการเป็นระยะ โดยอาจกำหนดให้ทุกส่วนราชการมีการรายงานผลการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส ราย ๖ เดือนหรือรายปี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองพัสดุและทรัพย์สินและทุกส่วนราชการ
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	๑. จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีองค์ประกอบข้อมูลครบถ้วน ๒. เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองพัสดุและทรัพย์สิน
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	กำหนดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบ	๑. ทบทวนหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลวิธีการ หรือเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และแผนพัฒนาบุคลากรให้บุคลากรได้รับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองการเจ้าหน้าที่
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๗.๑ กำหนดมาตรการหรือแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. นำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์มาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และสื่อสารสร้างการรับรู้รับทราบในการป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรในสังกัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองการเจ้าหน้าที่และทุกส่วนราชการ

ประเด็น	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๗.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรในสังกัดและประชาชนรับทราบ	๑. จัดทำช่องทางในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่าย มีมาตรฐานความปลอดภัย เป็นความลับ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนแนวทางในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่องานของผู้ร้องเรียน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกส่วน ราชการ

ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่ แต่ละส่วนราชการมีงานประจำที่ต้องดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่เป็นจำนวนมาก ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบงานหลายหน้าที่ส่งผลให้การรวบรวมข้อมูลอาจไม่ครบถ้วนหรือขาดประสิทธิภาพได้

๒. การประเมิน ITA มีระบบการประเมินและข้อคำถามที่ค่อนข้างซับซ้อน ทำให้ผู้ประเมินบางกลุ่มเข้าถึงการประเมินได้ยาก โดยผู้ประเมินต้องวิเคราะห์และตีความข้อคำถาม จึงสร้างความสับสนให้แก่ผู้ทำการประเมิน ส่งผลกระทบต่อคะแนนการประเมินไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางณมน พุ่มพุกษ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่